

Artikel 1 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden gelden voor elke overeenkomst tussen EMK Advocatuur en cliënt, voor zover door partijen daarvan niet schriftelijk en uitdrukkelijk wordt afgeweken.
2. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op eventuele aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van cliënt.
3. De gedrags- en beroepsregels van de Nederlandse Orde voor Advocaten maken deel uit van de overeenkomst. De cliënt is ervan op de hoogte dat EMK Advocatuur, verder te noemen EMK, de door de Orde van Advocaten opgelegde gedragsregels bij de uitoefening van haar praktijk dient te respecteren. De cliënt aanvaardt de gevolgen die hieruit kunnen voortvloeien.

Artikel 2 Totstandkoming overeenkomst van opdracht

1. De overeenkomst van opdracht tot het verlenen van rechtsbijstand komt tot stand door aanvaarding door EMK van de door cliënt verstrekte opdracht.
2. De werking van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitgesloten.
3. De aanvaarding van de opdracht geschiedt, in beginsel, schriftelijk door ondertekening van de overeenkomst van opdracht door EMK of door schriftelijke bevestiging van de aanvaarding van de opdracht per brief, fax, e-mail.

Artikel 3 Uitvoering overeenkomst

1. De uit de overeenkomst wederzijds voortvloeiende verplichtingen gelden vanaf, in beginsel, de schriftelijke bevestiging door EMK aan cliënt.
2. De uitvoering van de overeenkomst geschiedt uitsluitend ten behoeve van de cliënt.
3. EMK heeft het recht werkzaamheden te laten verrichten door derden, indien het in het belang is van een goede nakoming van de overeenkomst. EMK zal bij het inschakelen van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en zal bij de selectie van deze derden, zoveel als redelijkerwijs mogelijk is, met de cliënt overleggen. Elke aansprakelijkheid voor tekortkomingen van deze derden is uitgesloten.
4. De overeenkomst houdt voor EMK een inspanningsverbintenis in en geen resultaatsverbintenis. Een overeenkomst wordt door of vanwege het kantoor naar beste kunnen, en met de zorgvuldigheid die van het kantoor mag worden verwacht, uitgevoerd.

Artikel 4 Verplichtingen cliënt

1. Cliënt draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan EMK aangeeft, of waarvan cliënt redelijkerwijs behoort te begrijpen, dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan EMK worden verstrekt.
2. Indien de in het vorige lid bedoelde en voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan EMK zijn verstrekt, heeft EMK het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan cliënt in rekening te brengen.

Artikel 5 Inzage, afgifte en afschriften

1. De cliënt is te allen tijde gerechtigd om, op vooraf schriftelijk verzoek, het dossier in te zien ten kantore van EMK. Inzage is kosteloos.
2. Een dossier, of een gedeelte van een dossier, wordt niet aan een ander dan aan de direct belanghebbende cliënt of diens rechtverkrijgende afgegeven.
3. Afgifte kan uitsluitend plaatsvinden na het beëindigen van de werkzaamheden en het sluiten van het dossier.
4. Indien de cliënt, die niet valt onder het bereik van de gesubsidieerde rechtsbijstand, een afschrift wenst te ontvangen van het dossier, is hij hiervoor een vergoeding verschuldigd terzake kopieer- en administratiekosten van € 0,15 per pagina.

Artikel 6 Honorarium en declaratie

1. Voor de uitvoering van de overeenkomst van opdracht is de cliënt het honorarium, vermeerderd met kantoorkosten, omzetbelasting (hoog tarief) en verschotten verschuldigd.
2. De werkzaamheden van EMK worden in beginsel verricht op basis van het gehanteerde standaard uurtarief. In bijzondere gevallen, zoals bij spoedeisende zaken dan wel zaken met aanzienlijk belang, kan daarvan in overleg met de cliënt worden afgeweken. EMK behoudt zich het recht voor om jaarlijks het honorarium aan te passen.

3. Het verschuldigde honorarium wordt bekend gemaakt aan de hand van het voor de betreffende opdracht overeengekomen uurtarief. Het geldende uurtarief wordt bij de acceptatie van de opdracht schriftelijk bevestigd of vastgelegd in de door de cliënt ondertekende overeenkomst.
4. Indien EMK recent eerder werkzaamheden voor de cliënt heeft verricht, geldt, tenzij anders overeengekomen, het vaste, eerder tussen partijen afgesproken honorarium.
5. Het honorarium met betrekking tot verrichte werkzaamheden zal, indien de uitvoering van de opdracht zich uitstrekt over een langere periode dan een maand, in beginsel tussentijds in rekening worden gebracht.
6. Voor de kosten van reistijd van EMK zal het honorarium in rekening worden gebracht. Reiskosten van EMK zullen voor € 0,30 per km worden gedeclareerd waarbij rekening wordt gehouden met de indexering van de ANWB.
7. EMK is steeds gerechtigd om van de cliënt de betaling van een voorschot te verlangen. De omvang van het voorschot zal in overleg tussen EMK en de cliënt worden vastgesteld. Indien het betalingsgedrag van de cliënt daartoe aanleiding geeft, kan de hoogte van een volgend te betalen voorschot in een later stadium worden aangepast. Wanneer het voorschot voor minimaal driekwart is opgebruikt, heeft EMK het recht om een aanvullend voorschot bij de cliënt in rekening te brengen. Een ontvangen voorschotbetaling wordt verrekend met de einddeclaratie van de opdracht.
8. Naast het honorarium is de cliënt aan EMK verschotten verschuldigd in verband met de kosten die het kantoor ten behoeve van de cliënt betaalt. Deze verschotten hebben onder meer betrekking op griffierecht, kosten van getuigen en deskundigen, deurwaarderskosten en kosten van uittreksels uit openbare registers.

Artikel 7 Gesubsidieerde rechtsbijstand

1. Voor overeenkomsten die worden aangegaan op basis van het wettelijk systeem van gesubsidieerde rechtsbijstand (toevoeging) is de cliënt niet het honorarium van EMK verschuldigd zoals bepaald in het vorige artikel. In plaats daarvan is de cliënt een door de Raad van Rechtsbijstand vast te stellen eigen bijdrage verschuldigd. De eigen bijdrage wordt gebaseerd op het inkomen en vermogen van de cliënt (en diens partner) in het peiljaar (= het jaar van aanvraag minus twee).
2. Bij het aangaan van de eerste overeenkomst bekijkt de Raad voor Rechtsbijstand op basis van de door de cliënt verstrekte financiële gegevens of hij in aanmerking komt voor gesubsidieerde rechtsbijstand. De cliënt is verantwoordelijk voor de juistheid van de (mondeling) verstrekte informatie. Bij twijfel wordt uit voorzorg toch een toevoeging aangevraagd.
3. Indien tussentijds of bij een volgende overeenkomst de financiële situatie van de cliënt wijzigt, in die zin dat hij alsnog in aanmerking meent te komen voor gesubsidieerde rechtsbijstand, is de cliënt gehouden om zulks onmiddellijk aan EMK te melden.
4. EMK is steeds gerechtigd van de cliënt de betaling van een voorschot te verlangen zolang door de Raad voor Rechtsbijstand geen toevoeging is afgegeven. De omvang van het voorschot zal in overleg tussen EMK en de cliënt worden vastgesteld.
5. Griffierechten zoals onder meer vastrecht, kosten van getuigen en deskundigen, uittreksels uit de openbare registers, telegrammen, internationale telex, internationale telefax en internationale telefoongesprekken en rolverrichtingen vallen niet onder het bereik van de door de Raad van Rechtsbijstand afgegeven toevoeging en worden aan de cliënt doorberekend.
6. De toevoeging heeft alleen betrekking op de door EMK verrichte werkzaamheden vanaf de datum van aanvraag. De eerder door EMK verrichte werkzaamheden worden overeenkomstig het bepaalde in het vorige artikel aan de cliënt in rekening gebracht.

Artikel 8 Betaling

1. Betaling van declaraties dienen, tenzij anders tussen partijen is overeengekomen, binnen 14 dagen na factuurdatum door EMK te zijn ontvangen. Betalingen dienen plaats te vinden door overschrijving van het verschuldigde bedrag op het op de declaratie vermelde bankrekeningnummer of door betaling via het internet (iDeal), of ten kantore van EMK door middel van een wettig betaalmiddel.
2. Betalingen dienen plaats te vinden zonder korting of verrekening. Uitstel van betaling wordt niet verleend.
3. Na verstrijken van de betalingstermijn van veertien dagen is de cliënt van rechtswege in verzuim en is de cliënt over het opeisbare bedrag de wettelijke (handels)rente ex artikel 6:119(a) BW, vermeerderd met 1,5 %, verschuldigd, zonder dat deze eerst aangezegd hoeft te worden.
4. Indien de cliënt niet in staat is om het (volledig) verschuldigde bedrag binnen de in het eerste lid genoemde betalingstermijn te voldoen, verzoekt hij voor het verstrijken van de betalingstermijn gemotiveerd en onderbouwd om een betalingsregeling. Indien EMK instemt met een betalingsregeling wordt deze te allen tijde schriftelijk bevestigd. Betalingsregelingen dienen exact door de cliënt te worden nagekomen, op straffe van verval, waarbij het verschuldigde bedrag weer direct opeisbaar wordt.
5. De ontvangen betalingen strekken eerst in mindering op de onder 3 bedoelde kosten, vervolgens op de geliquideerde proceskosten en tenslotte op de hoofdsom.

6. In geval van liquidatie, (dreigend) faillissement of surséance van betaling van cliënt zijn de verplichtingen van de cliënt onmiddellijk en volledig opeisbaar.

Artikel 9 Invordering en opschorting werkzaamheden bij verzuim

1. Indien de cliënt in verzuim is één of meer van zijn verplichtingen jegens EMK na te komen, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van cliënt, welke kosten minimaal 15% van de vordering met een minimum van €150,00 bedragen.
2. Onder de redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte worden tevens verstaan de door EMK zelf verrichte (incasso)werkzaamheden waaronder het versturen van aanmaningen, het (telefonisch) sommeren tot betaling en het eventueel treffen van betalingsregeling(en). De gemaakte kosten worden berekend naar het afgesproken of gebruikelijke uurtarief van EMK.
3. Indien de cliënt in verzuim is met de betaling van hetgeen door hem is verschuldigd, heeft EMK naast de mogelijkheid van invorderingsmaatregelen als bedoeld in de vorige leden, het recht haar werkzaamheden ten behoeve van de cliënt op te schorten. EMK is slechts dan bevoegd van dit opschortingsrecht gebruik te maken nadat zij de cliënt daarvan van tevoren op de hoogte heeft gesteld en hem nog een korte termijn heeft gegund om alsnog aan zijn betalingsverplichting te voldoen. De duur van de voornoemde korte termijn zal zijn aangepast aan de omstandigheden van het geval. EMK aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele schade die de cliënt lijdt, welke ontstaat als gevolg van een opschorting van de werkzaamheden als hier bedoeld.

Artikel 10 Reclames

1. Reclames met betrekking tot een declaratie dienen, op straffe van nietigheid, schriftelijk en binnen veertien dagen na factuurdatum te geschieden.
2. Reclames over nakoming van een overeenkomst dienen, op straffe van verval, binnen dertig dagen na ontdekking van het gebrek dan wel uiterlijk dertig dagen na voltooiing van de desbetreffende opdracht, schriftelijk te geschieden.

Artikel 11 Derdengelden

1. Gelden die het kantoor ten behoeve van cliënt ontvangt, worden gestort op rekening van de Stichting Beheer Derdengelden mr H.S. Franken en mr M.J.A. Nijssen (KvK-nummer 54089913).
2. Ter compensatie van de kosten van administratie en beheer van de rekening, wordt over de gestorte derdengelden geen rente vergoed.
3. Aan de cliënt toekomende gelden, worden binnen 14 dagen onder verrekening met eventueel door cliënt aan het kantoor verschuldigde bedragen, overgemaakt op een door cliënt aan te geven bank- of girorekening.
4. De cliënt stemt slechts uitdrukkelijk in met voorgenoemde verrekening met de nog aan het kantoor verschuldigde bedragen middels een daartoe gedateerd en door cliënt ondertekende schriftelijke verklaring. Hiertoe wordt door het kantoor een standaard schriftelijke toestemmingsverklaring toegestuurd welke, door cliënt ondertekend, retour ontvangen dient te zijn alvorens tot verrekening kan worden overgegaan.

Artikel 12 Aansprakelijkheid

1. EMK is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat is uitgegaan van de door cliënt verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor EMK kenbaar hoorde te zijn.
2. EMK is niet aansprakelijk voor uit een opschorting van werkzaamheden voor de cliënt voortvloeiende schade, indien die opschorting het gevolg is van het verzuim van cliënt om tot tijdige betaling van de declaraties van EMK over te gaan.
3. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontlennen. De cliënt vrijwaart EMK tegen vorderingen van derden die stellen schade te hebben geleden door of verband houdende met door EMK ten behoeve van de cliënt verrichte werkzaamheden.
4. EMK is niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen van met betrekking tot de overeenkomst door derden verrichte werkzaamheden.
5. Elke aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald voor schade die voortvloeit uit, of verband houdt met een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad, of die is gebaseerd op enige andere rechtsgrond, vermeerderd met haar eigen risico onder die verzekering, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld.
6. Beperkingen van aansprakelijkheid ten gunste van EMK strekken ook ten gunste van eventuele werknemers en niet-ondergeschikte vertegenwoordigers en hulppersonen van EMK.
7. Alle aanspraken van cliënt vervallen twaalf maanden na het moment, waarop de betrokkene bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze vorderingsrechten of andere rechten of bevoegdheden.

8. Als de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar om welke reden dan ook niet tot uitkering overgaat, is elke aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat voor de werkzaamheden in de zaak in verband waarmee de schade is ontstaan door de cliënt aan EMK is betaald, met een maximum van € 2.500,00.

Artikel 13 Intellectuele eigendomsrechten

1. Het is cliënt zonder voorafgaande schriftelijke toestemming niet toegestaan door of namens EMK geproduceerde adviezen, contracten of andere voortbrengselen van de geest al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren en/of te exploiteren.

Artikel 14 Archivering

1. EMK zal het tijdens de uitvoering van de overeenkomst gevormde dossier gedurende tenminste 5 jaar na beëindiging van haar werkzaamheden en sluiting van het dossier bewaren.
2. De financiële gegevens worden tenminste gedurende 7 jaar bewaard.
3. Met het verstrijken van de in het eerste lid genoemde periode is EMK gerechtigd om het dossier te vernietigen.
4. Op verzoek van de cliënt kan binnen de in het eerste lid genoemde termijn het dossier tegen vergoeding van de werkelijk te maken kosten worden gelicht uit het archief.

Artikel 15 Klachten

1. Klachten worden behandeld middels de klachtenregeling van EMK. De regeling ligt ter inzage op het kantoor van EMK en staat vermeld op de website.

Artikel 16. Waarneming

Bij afwezigheid wordt de praktijk waargenomen door
mr. C. Remmelink
Regenboogsingel 131
2718 GV Zoetermeer
079-3610309

Artikel 17 Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen die voortvloeien uit hoofde van de met de cliënt gesloten overeenkomsten worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.

Versie oktober 2024